

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Муниципальное образование
Киришский муниципальный район Ленинградской области
муниципальное общеобразовательное учреждение
«Киришская средняя общеобразовательная школа № 2»
(МОУ «КСОШ № 2»)

ПРИКАЗ

31.12.2020 г

г. Кириши

№ 321

**О снижении документационной
нагрузки**

На основании Письма Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 18 декабря 2020 г. NN СК-578/08, 01-350/13-01 "О снижении документационной нагрузки учителей", в соответствии с положениями «Особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», утвержденных приказом Минобрнауки России от 11 мая 2016 г. № 536,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить перечень документов заместителей директора по учебно-воспитательной работе МОУ «КСОШ № 2», заместителя директора по воспитательной работе, учителей-предметников, реализующих основные образовательные программы начального, основного и среднего общего образования, классных руководителей, реализующих основные образовательные программы начального, основного и среднего общего образования

Рекомендуемый перечень документов

№ п/п	Наименование	Разработчики	Рекомендуемая периодичность обновления	Комментарий
1.	Основная образовательная программа для каждого из уровней общего образования, в которую(ые) включаются:	Администрация образовательной организации	Размещение на сайте образовательной организации и ежегодная актуализация	
1.1.	Программа развития универсальных учебных действий	Заместитель руководителя с участием учителей	Ежегодная актуализация	
1.2.	Рабочая программа учебных предметов, курсов, включая	Учитель	Ежегодная актуализация	

	содержание, планируемые результаты и тематическое планирование с указанием количества часов по каждой теме			
	Программа работы с отстающими обучающимися, демонстрирующими стабильно низкие образовательные результаты	Учитель, профильные специалисты образовательной организации	Ежегодная актуализация	Часть рабочей программы, при наличии обучающихся, демонстрирующих стабильно низкие образовательные результаты
	Рабочая программа курсов внеурочной деятельности, включая содержание, планируемые результаты и тематическое планирование	Учитель	Ежегодная актуализация	Для педагогов, реализующих такие курсы
1.3.	Рабочая программа воспитания	Заместитель руководителя образовательной организации, учителя и классные руководители	Ежегодная актуализация	
	Программа (план работы) с обучающимися, состоящими на внутришкольном учете	Учитель - классный руководитель, профильные специалисты образовательной организации	Ежегодная актуализация	Часть рабочей программы воспитания, при наличии обучающихся, состоящих на внутришкольном учете
	План воспитательной работы учителя - классного руководителя	Учитель - классный руководитель	Ежегодная актуализация	
1.4.	Календарный план воспитательной работы	Заместитель руководителя образовательной организации	Ежегодная актуализация	
1.5.	Программа коррекционной работы	Профильные специалисты образовательной	Ежегодная актуализация	Разрабатывается при наличии обучающихся с

		организации совместно с учителем		ограниченными возможностями здоровья и инвалидов
1.6.	Учебный план	Администрация образовательной организации	Ежегодная актуализация	
1.7.	Календарный учебный график	Администрация образовательной организации	Ежегодная актуализация	
1.8.	План внеурочной деятельности	Заместитель руководителя образовательной организации	Ежегодная актуализация	
2.	Журнал учета успеваемости	Учитель, учитель - классный руководитель	ежедневно	
3.	Журнал группы продленного дня	Учитель	ежедневно	При работе в группе продленного дня
4.	Материалы личного дела обучающихся	Учитель - классный руководитель	Весь период обучения	

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Ю.А.Королева