

ПРИНЯТО на
заседании Педагогического совета
Протокол № от

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ «КСОШ №2»



Г.Н. Михайлова



ПОЛОЖЕНИЕ

о наградах Муниципального общеобразовательного учреждения «Киришская средняя общеобразовательная школа №2»

1. Общие положения

1.1. Награды муниципального общеобразовательного учреждения «Киришская средняя общеобразовательная школа №2» (далее МОУ "КСОШ №2") являются формой поощрения и стимулирования труда работников МОУ «КСОШ №2».

1.2. Наградами муниципального общеобразовательного учреждения «Киришская средняя общеобразовательная школа №2» являются:

- Почетная грамота МОУ «КСОШ № 2»
- Благодарность МОУ « КСОШ №2»
- Благодарственное письмо МОУ «КСОШ № 2»

1.3. Ходатайство о награждении наградами МОУ «КСОШ №2» возбуждается администрацией МОУ «КСОШ №2», Советом школы, педагогическим советом, собранием коллектива либо школьным методическим объединением учителей-предметников. Порядок выдвижения на награждение, оформление необходимых документов, процедура вручения награды определяется настоящим Положением.

2. Порядок награждения Почетной грамотой муниципального общеобразовательного учреждения «Киришская средняя общеобразовательная школа №2»

2.1. Почетной грамотой награждаются работники МОУ «КСОШ №2», имеющие стаж работы в системе образования Киришского муниципального района не менее 3 лет, в МОУ «КСОШ №2» не менее 2 лет, а также школьные методические объединения учителей-предметников:

- за внедрение в образовательный и воспитательный процессы новых технологий, форм и методов обучения;
- за успехи в практической подготовке обучающихся в развитии их творческой активности и самостоятельности;
- за успехи в организации и совершенствовании образовательного процесса, многолетний плодотворный труд и в связи с юбилеем;

- за достижения в районных, региональных, федеральных, международных образовательных и научно-технических программах и проектах;
- за постоянную и активную работу по развитию материально-технической базы МОУ «КСОШ №2»;
- за большую и плодотворную работу в МОУ «КСОШ №2» и в связи с празднованием Международного Дня учителя;
- за успехи в административной деятельности школы;
- за добросовестный труд в организации финансово-хозяйственной деятельности школы;
- большую и плодотворную работу по подготовке, переподготовке и повышению квалификации;
- за постоянную и активную работу с родителями, содействие работе общественных формирований;
- высокие результаты государственной итоговой аттестации;
- качественную работу, выполненную во время ремонта и подготовки школы к новому учебному году.

2.2. Грамотой также могут награждаться другие организации и учреждения, их работники за постоянную и активную помощь муниципальному общеобразовательному учреждению «Киришская средняя общеобразовательная школа №2».

2.3. В наградную комиссию предоставляется ходатайство о награждении, в котором должны быть отражены конкретные заслуги, достижения, успехи кандидата.

2.4. Ходатайство рассматривается на собрании наградной Комиссии и считается принятым, если на заседании присутствовало не менее 2/3 ее членов и за кандидата проголосовали более половины присутствующих.

2.5. Награждение Почетной грамотой МОУ «КСОШ №2» производится приказом директора МОУ «КСОШ №2».

2.6. Вручение Почетной грамоты производится в торжественной обстановке.

2.7. В трудовую книжку и личное дело работника вносится соответствующая запись с указанием даты и номера приказа о награждении.

3. Порядок объявления Благодарности муниципального общеобразовательного учреждения «Киришская средняя общеобразовательная школа №2» .

3.1. Благодарность объявляется работникам МОУ «КСОШ №2» за конкретные мероприятия, связанные с:

- проведением отдельных разовых мероприятий (конкурсов, олимпиад, смотров, выставок и других) организуемых МОУ "КСОШ №2";
- выполнением на высоком уровне адресных поручений администрации школы;
- успехами в трудовой, учебной, воспитательной и административной деятельности.

3.2. Благодарность может быть объявлена работникам других организаций и учреждений за активную и действенную помощь в проведении мероприятий, указанных в п.1

3.3. Благодарность объявляется приказом директора МОУ «КСОШ №2».

3.4. В трудовую книжку и личное дело работника вносится соответствующая запись с указанием даты и номера приказа о награждении.

4. Порядок награждения Благодарственным письмом муниципального общеобразовательного учреждения «Киришская средняя общеобразовательная школа №2» .

4.1 Благодарственным письмом награждаются родители (законные представители) обучающихся МОУ "КСОШ №2", другие организации и учреждения и их работники:

- за значительные успехи в воспитании обучающихся, в развитии их интеллектуальной, творческой и спортивной одарённости;
- за активное содействие и участие в реализации социально значимых проектов;
- личное участие в подготовке школы и пришкольной территории к новому учебному году, качественное выполнение ремонтных работ.

5. Порядок представления работников МОУ "КСОШ №2" к наградам Комитета по образованию, Администрации Киришского муниципального района, Законодательного собрания Ленинградской области, Комитета общего и профессионального образования Ленинградской области, Министерства образования и науки Российской Федерации.

5.1. Работники МОУ "КСОШ №2" могут быть представлены к наградам выше стоящих организаций и ведомств за:

- значительные успехи в организации и совершенствовании образовательного и воспитательного процесса;
- внедрение в образовательный и воспитательный процессы новых технологий, форм и методов обучения, обеспечения единства обучения и воспитания, формирование интеллектуального, культурного и нравственного развития личности;
- развитие научных исследований по актуальным вопросам образования, достижения в муниципальных, региональных и федеральных образовательных и научно-технических программах и проектах;
- многолетний плодотворный труд в системе образования и в связи с празднованием Международного Дня учителя, других праздников;
- личный вклад в развитие муниципальной системы образования;
- успехи в практической подготовке обучающихся, развитии их творческой активности и самостоятельности;

5.2. Решение о представлении принимается на собрании трудового коллектива путём общего голосования.

5.3. Материалы на награждение представляются в Комитет по образованию в соответствии с квотой и запросом Комитета.

5.4. Ходатайства о награждении оформляются на бланке МОУ "КСОШ №2", заверенные подписью директора и печатью школы, и направляются в муниципальную наградную комиссию.

5.5. Вручение наград производится в торжественной обстановке.