

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Муниципальное образование
Киришский муниципальный район Ленинградской области
муниципальное общеобразовательное учреждение
«Киришская средняя общеобразовательная школа № 2»
(МОУ «КСОШ № 2»)

ПРИКАЗ

16.12.2024 г

г. Кириши

№ 520

О внесении изменений в
«Положение о школьной библиотеке»

В целях реализации Федерального закона от 14.07.2022 г. № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» (с изменениями и дополнениями)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести следующие изменения в «Положение о школьной библиотеке»:
 - 1.1. Изменить наименование раздела IV «Порядок проведения сверки библиотечного фонда с Федеральным списком экстремистских материалов» на «Порядок проведения сверки библиотечного фонда с Федеральным списком экстремистских материалов и реестром иностранных агентов».
 - 1.2. Внести следующие дополнения в раздела IV и читать в следующей редакции:

Работа с документами, включенными в Федеральный список экстремистских материалов и реестром иностранных агентов, включает:

 - сверку библиотечного фонда с Федеральным списком экстремистских материалов и реестром иностранных агентов;
 - списание экстремистских материалов в случае выявления;
 - блокирование доступа к сайтам, включенным в Федеральный список;
 - маркировка изданий авторов, включенных в реестр иностранных агентов, знаком «18+» и ограничение доступа к ним читателей.
 - 1.3. Изменить название раздела 4.2 «Создание комиссии по сверке библиотечного фонда с ФСЭМ, принципы её работы» на «Создание комиссии по сверке библиотечного фонда с ФСЭМ и реестром иностранных агентов, принципы ее работы».
 - 1.4. Читать пункт 4.2.2 в следующей редакции: заседания Комиссии осуществляются не реже одного раза в два месяца для проведения сверки с ФСЭМ и реестром иностранных агентов уже имеющейся литературы в библиотечном фонде, а также при поступлении новых документов в фонд. В случае необходимости по решению председателя Комиссии могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.
 - 1.5. Читать пункт 4.2.4. в следующей редакции: списание документов, признанных экстремистскими, проводится в соответствии с «Порядком учета документов, входящих в состав библиотечного фонда» (Приказ Министерства культуры РФ от 08.10.2012 г. № 1077, письмом Министерства финансов РФ «Об инвентаризации библиотечных фондов» от 04.11.1998 г. № 16-00-16-198 и приказом Министерства

культуры РФ от 2 декабря 1998 года № 590 «Об утверждении Инструкции об учете библиотечного фонда».

Акт подписывается Комиссией по списанию. Один экземпляр передается в бухгалтерию, второй экземпляр хранится в библиотеке ОУ (в соответствии с номенклатурой дел).

1.6. Изменить название раздела 4.3 «Сверка библиотечного фонда с Федеральным списком экстремистских материалов» на «Сверка библиотечного фонда с ФСЭМ и реестром иностранных агентов»

1.7. Читать пункт 4.3.1. в следующей редакции: сверка проводится комиссией путем сопоставления библиографических записей алфавитного каталога, инвентарных книг с перечнем материалов ФСЭМ и реестром иностранных агентов, расположенными на сайте Министерства юстиции РФ (<https://minjust.gov.ru>).

1.8. Читать пункт 4.3.2. в следующей редакции: по результатам сверки с ФСЭМ, независимо от результата, заполняется Журнал сверки (**приложение 1**) и составляется Акт о сверке библиотечного фонда с Федеральным списком экстремистских материалов (**приложение 2**). При сверке фонда с реестром иностранных агентов составляется Акт сверки библиотечного фонда с реестром иностранных агентов (**приложение 5**).

Нумерация Актов ежегодно начинается с 1. Если список документов, включаемых в Акт, небольшой, допускается размещение его непосредственно на странице Акта. Акт подписывается комиссией, созданной на основании приказа директора, и хранится в библиотеке.

1.9. Читать пункт 4.3.3. в следующей редакции: в случае обнаружения комиссией материалов экстремистского содержания, документы подлежат списанию и уничтожению. Факт обнаружения экстремистских материалов фиксируется в Акте выявления экстремистских документов (**приложение 3**). При обнаружении в фонде документов, подготовленных иноагентами, эти документы убираются из открытого доступа и ограничивается их выдача лицам, младше 18 лет. При выдаче этих документов лицам, старше 18 лет, проводится информирование с предупреждением, что данные документы созданы иноагентами.

1.10. Читать пункт 4.3.4 в следующей редакции: при комплектовании библиотечного фонда на этапе заказа или поступления независимо от источника комплектования (внешняя организация, в дар, другое) проводится обязательная сверка изданий с ФСЭМ и реестром иноагентов с целью недопущения в библиотечный фонд материалов экстремистского содержания.

2. Дополнить «Положение о школьной библиотеке» «Актом сверки библиотечного фонда с реестром иностранных агентов» (**приложение 5**).
3. Настоящий приказ вступает в силу с 16.12.2024 г.
4. Ларионовой Т.В., ответственному за ведение официального сайта учреждения, разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения до 20.12.2024 г.
5. Контроль за исполнением данного приказа возложить на Каташинскую Г.Н., педагога-библиотекаря.

Директор



Ю.А. Королева

Приложение № 5

УТВЕРЖДАЮ

Директор

МОУ «КСОШ № 2»

_____ Ю.А.Королева

« ____ » _____ 20 ____ г.

АКТ №

сверки библиотечного фонда с реестром иностранных агентов

от _____ 20 ____ г.

Комиссия в составе:

председатель - Воронова Н.В., заместителя директора по учебно-воспитательной работе,

члены комиссии:

- Кухваева А.Ю., заместителя директора по воспитательной работе,
- Озерова И.В., главного бухгалтера,
- Каташинская Г.Н., педагога-библиотекаря

провела сверку библиотечного фонда с реестром иностранных агентов, размещённом на сайте Министерства юстиции РФ (www.minjust.gov.ru).

В результате сверки был актуализирован список писателей, включённых в реестр иностранных агентов. Материалы писателей, включённых в реестр иностранных агентов, в фонде библиотеки не обнаружены (обнаружены следующие произведения авторов _____).

Произведены действия, предусмотренные п. IV «Положения о библиотеке».

Председатель: _____ Воронова Н.В.

Члены комиссии: _____ Кухваева А.Ю.

_____ Озерова И.В.

_____ Каташинская Г.Н.

