



Утверждено
приказом от 08.02.2018 № № 36

Положение о порядке и организации горячего питания обучающихся

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке и организации горячего питания обучающихся в МОУ «КСОШ № 2» (далее - "Положение") устанавливает порядок организации рационального питания обучающихся в школе, определяет основные организационные принципы, правила и требования к организации питания обучающихся, регулирует отношения между администрацией школы и родителями (законными представителями), а также устанавливает размеры и порядок предоставления частичной компенсации стоимости питания отдельным категориям обучающихся.

1.2. Положение разработано в целях организации полноценного горячего питания обучающихся, социальной поддержки и укрепления здоровья детей, создания комфортной среды.

1.3. Положение разработано в соответствии с:

2. Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ

- Федеральным законом от 24 июля 1998 года N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";
- Уставом школы;
- Федеральным законом от 30.03.1999 года №52-ФЗ "О санитарно - эпидемиологическом благополучии населения";
- СанПиН 2.4.5.2409-08 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования";
- СанПиНами 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в образовательных учреждениях»

Приказом Минздравсоцразвития России № 213н и Минобрнауки России № 178 от 11.03.2012 г. «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений»

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся в школе.

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность школы по вопросам питания, согласовывается с Советом школы и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора школы.

1.6. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.1.5, настоящего Положения.

1.7. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Основными целями и задачами при организации питания обучающихся в МОУ «КСОШ №2» являются:

- обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых для приготовления блюд;
- предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганда принципов полноценного и здорового питания;
- социальная поддержка обучающихся из социально незащищенных, малообеспеченных и семей, попавших в трудные жизненные ситуации;
- использование бюджетных средств, выделяемых на организацию питания, в

- соответствии с требованиями действующего законодательства.

1. ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1.1. Организация питания обучающихся является отдельным обязательным направлением деятельности школы.

1.1.1. Столовая осуществляет изготовление и реализацию готовой продукции, организует потребление этой продукции через буфет.

1.2. Для организации питания обучающихся используются специальные помещения (пищеблок), соответствующие требованиям санитарно- гигиенических норм и правил по следующим направлениям:

- соответствие числа посадочных мест столовой установленным нормам;
- обеспеченность технологическим оборудованием, техническое состояние которого соответствует установленным требованиям;
- наличие пищеблока, подсобных помещений для хранения продуктов;
- журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья;
- журнал бракеража готовой кулинарной продукции, журнал здоровья;
- обеспеченность кухонной и столовой посудой, столовыми приборами в необходимом количестве и в соответствии с требованиями СанПиН;
- наличие вытяжного оборудования, его работоспособность;
- соответствие иным требованиям действующих санитарных норм и правил в Российской Федерации.

1.3. В пищеблоке постоянно должны находиться:

- заявки на питание, журнал учета фактической посещаемости обучающихся;
- ведомость контроля рациона питания (формы учетной документации пищеблока - приложение №10 к СанПиН 2.4.5.2821-10);
- копии примерного 10-дневного меню, согласованных с территориальным отделом Роспотребнадзора;
- ежедневные меню, технологические карты на приготавливаемые блюда;
- приходные документы на пищевую продукцию, документы, подтверждающие качество поступающей пищевой продукции (накладные, сертификаты соответствия, удостоверения качества, документы ветеринарно-санитарной экспертизы и др.);

3.4. Администрация школы совместно с классными руководителями осуществляет организационную и разъяснительную работу с обучающимися и родителями (законными представителями) с целью организации горячего питания обучающихся на платной или бесплатной основе.

3.5. Администрация школы обеспечивает принятие организационно- управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся.

3.6. Режим питания в школе определяется СанПиН 2.4.5.2821-10 "Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования", утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. N 189.

3.7. Питание в школе организуется на основе разрабатываемого рациона питания и примерного десятидневного меню, разработанного в соответствии с рекомендуемой формой составления примерного меню и пищевой ценности приготавливаемых блюд к СанПиН 2.4.5.2821-10), а также меню-раскладок, содержащих количественные данные о рецептуре блюд.

3.8.Поставку пищевых продуктов и продовольственного сырья для организации питания в школе осуществляют предприятия (организации), специализирующиеся на работе по поставкам продуктов питания в образовательные учреждения, с которыми в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 года №94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд".

3.9. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании обучающихся, должны соответствовать СанПиН 2.4.5.2821-10.

3.10. Рацион соответствует санитарным правилам и возрастным нормам физиологической

потребности детей и подростков в пищевых веществах и энергии, плановый контроль организации питания, контроль качества поступающего сырья и готовой продукции, реализуемых в школе, осуществляется органами Роспотребнадзора.

3.11. Контроль и учет денежных средств, выделяемых на организацию питания, осуществляет ответственный за оборот денежных средств, назначаемый приказом директора школы на текущий учебный год.

2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ШКОЛЕ

2.1. Питание обучающихся организуется на бесплатной основе и с частичной

2.2. компенсацией (Приложение № 1)

2.3. Меню с указанием сведений об объемах блюд и наименований кулинарных изделий вывешиваются в обеденном зале.

2.4. Столовая школы осуществляет производственную деятельность в режиме односменной работы школы и шестидневной учебной недели (Приложение № 2)

2.5. Отпуск горячего питания обучающимся организуется по классам (группам) на переменах продолжительностью не менее 10 и не более 20 минут, в соответствии с режимом учебных занятий (Приложение № 2). В школе режим предоставления питания обучающихся утверждается приказом директора школы ежегодно.

2.6. Ответственный дежурный по школе обеспечивает сопровождение обучающихся классными руководителями, педагогами в помещение столовой. Сопровождающие классные руководители, педагоги обеспечивают соблюдение режима посещения столовой, общественный порядок и содействуют работникам столовой в организации питания, контролируют личную гигиену обучающихся перед едой.

2.7. Организация обслуживания обучающихся горячим питанием осуществляется путем предварительного накрытия столов и самообслуживания.

2.8. Проверку качества пищевых продуктов и продовольственного сырья, готовой кулинарной продукции, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляет медицинская сестра.

2.9. Ответственное лицо за оборот денежных средств осуществляет контроль количества фактически отпущенных завтраков и обедов.

2.10. Порядок определения контингента обучающихся на бесплатное питание и в резерв.

4.9.1 В целях адресной, целенаправленной помощи семьям, имеющим обучающихся детей, установлены льготные категории, которым предоставляется право на бесплатное питание.

К льготным категориям относятся:

1) дети, состоящие на учете в противотуберкулезном диспансере;

2) дети, один из родителей (оба родителя) которых погиб (погибли) при выполнении служебных обязанностей в качестве военнослужащего, гражданина, призванного на военные сборы, лица рядового, начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, сотрудника учреждений и органов уголовно-исполнительной системы;

3) дети, относящиеся к категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 1998 года N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";

4) усыновленные дети;

5) лица с ограниченными возможностями здоровья;

6) дети из приемных семей, отвечающих критериям нуждаемости (установленным частью 5 статьи 1.7 Социального кодекса Ленинградской области от 17.11.2017 № 72-оз);

7) дети из многодетных семей, отвечающих критериям нуждаемости (установленным частью 5 статьи 1.7 Социального кодекса Ленинградской области от 17.11.2017 № 72-оз);

8) дети из семей, отвечающих критериям нуждаемости, установленным частью 6 статьи 1.7 Социального кодекса Ленинградской области от 17.11.2017 № 72-оз.

4.9.2. Обучающиеся из семей льготных категорий, указанных в пункте 4.91. настоящего Положения, исходя из возрастных норм потребления и продолжительности нахождения ребенка в школе, получают бесплатное питание согласно стоимости питания обучающегося в муниципальных общеобразовательных учреждениях города.

4.9.3.К категории многодетных семей относятся семьи, представившие удостоверение многодетной семьи, с отметкой о продлении регистрации до конца текущего года.

4.9.4.Контингент обучающихся на бесплатное питание определяется исходя из анализа социальных паспортов классов, составляемых классными руководителями.

4.9.4.Основанием для обеспечения обучающихся двухразовым питанием являются заявление одного из родителей (законных представителей) на бесплатное питание ребенка, и документы, подтверждающие указанный в заявлении статус.

4.9.5.Классные руководители своевременно представляют документы и акты обследования на обучающихся из социально незащищенных семей в комиссию по контролю за организацией и качеством питания, которая формирует списки на бесплатное питание.

4.9.6.Дальнейшие изменения списков обучающихся на бесплатное питание и в резерв, после рассмотрения на комиссии по контролю за организацией и качеством питания утверждаются приказами директора.

4.9.7 Для правильного учета и своевременной коррекции заказа питания, а также выпуска приказов по изменению контингента на бесплатное питание в течение года необходимо проводить следующие мероприятия:

- для оперативного учета изменений списочного состава осуществлять ежемесячную коррекцию наполняемости классов;
- совместно с секретарем школы постоянно вести текущий учёт движения обучающихся;
- рассматривать на заседаниях комиссии по контролю за организацией и качеством питания, вновь поступившие документы.

3. КОНТРОЛЬ ОРГАНИЗАЦИИ ШКОЛЬНОГО ПИТАНИЯ

3.1. Контроль организации питания, соблюдения санитарно- эпидемиологических норм и правил, качества поступающего сырья и готовой продукции, реализуемых в школе, осуществляется органами Роспотребнадзора.

3.2. Контроль целевого использования, учета поступления и расходования денежных и материальных средств осуществляет бухгалтерия МОУ «КСОШ № 2».

3.3. Текущий контроль организации питания обучающихся МОУ «КСОШ № 2» осуществляют медицинский персонал школы, ответственные за организацию питания, уполномоченные члены совета школы и родительского комитета, представители первичной профсоюзной организации школы, специально создаваемая комиссия по контролю организации питания.

3.4. Состав комиссии по контролю организации питания в школе утверждается директором школы в начале каждого учебного года или по мере необходимости.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Администрация несет ответственность за своевременное информирование родителей (законных представителей) обо всех изменениях, касающихся вопросов организации питания и стоимости предоставляемых завтраков и обедов.

4.2. Школьная столовая несет ответственность за качество предоставляемого горячего питания.

4.3. Родители (законные представители) несут ответственность:

- за своевременное информирование администрации об изменении статуса семьи (п.п. 4.9.1 данного Положения);

ления, имеющих
1 программу,
муниципальный
ин), отнесенным
6 производного

к. общ.

бсд (или только

его стоимости
платной основе

составленного
ых учреждений
объект занятый.

0,2 гитро.

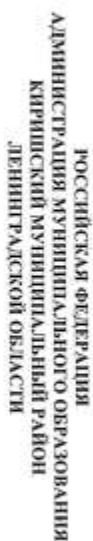
м отношениям
циально сайте
льный район

ся возмужет
зачего района

К. А. Тимофеев

по образованию
т.п. «Восход»,
по местному

Приложение №1



11 декабря 2017 года № 2035

О внесении изменений в постановление от 25.09.2009 № 306 «Об утверждении Порядка организации бесплатного питания и питания с частичной компенсацией его стоимости обучающимися в отдельных образовательных учреждениях, расположенных на территории муниципального района Куркинский Куркинский муниципальный район Ленинградской области», и установлении стоимости бесплатного питания и питания с частичной компенсацией его стоимости обучающимися в отдельных образовательных учреждениях, расположенных на территории Куркинского муниципального района Ленинградской области»

В соответствии с постановлением Правительства Ленинградской области от 16 ноября 2017 года № 410 «О внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 24 октября 2006 года № 295 «Об утверждении Порядка организации бесплатного питания и питания с частичной компенсацией его стоимости обучающихся в отдельных образовательных организациях, расположенных на территории Ленинградской области», образовательных организаций бесплатного питания и питания с частичной компенсацией его стоимости обучающихся в отдельных образовательных организациях, расположенных на территории Ленинградской области, Администрации Киришского муниципального района **ПОСТАНОВИЛИ:**

1. Внести в постановление Правительства Ленинградской области от 25 сентября 2009 года № 306-П «Об утверждении Порядка организации бесплатного питания и питания с частичной компенсацией его стоимости обучающихся в отдельных образовательных учреждениях, расположенных на территории муниципального образования Кировский район Ленинградской области, и установлении стоимости бесплатного питания и питания с частичной компенсацией его стоимости обучающихся в отдельных образовательных учреждениях, расположенных на территории муниципального образования Кировский район Ленинградской области» (далее – постановление) изменения, изложившие пункты 2 - 3 в следующем редакции:

«2. Установить стоимость питания, предоставляемого на безвозмездной основе обучающимся в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основные

104 руб. в день для обучающихся начальных классов, включая завтрак, обед, 104 руб. в день для обучающихся 5-7 классов, включая завтрак, обед, 104 руб. в день для обучающихся 8-11 классов, включая завтрак и обед (или только обед по заявлению родителей (законных представителей)).

Для расчета стоимости питания с частичной компенсацией его стоимости (50 процентов) применяется стоимость питания, предоставляемого на бесплатной основе, уменьшенная в отдельных образовательных учреждениях.

3. Установить стоимость молока или иного молочного продукта, предоставляемого на безплатной основе обучающимся 1-4 классов отдельных образовательных учреждений в образовательные образовательным учреждениям числя с учетом режимы учебных занятий, с 1 января по 31 декабря 2018 года в размере не более 13 рублей 50 копеек за 0,5 литра.

2. Поместу по месту самоуправления, межведомственным отношениям и организационной работе настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации муниципального образования Кирюшинский районный муниципальный районской области и опубликовать в газете «Кирюшинский факел».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2018 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по образованию Кировского муниципального района Ленинградской области Голубева И.А.

ГЛАВА АДМІНІСТРАЦІЙНА

K.A. Timofeev



M. A. T. Goryunov

Расписание звонков

1 урок 08.30 – 09.15

2 урок 09.30 – 10.15

3 урок 10.30 – 11.15

4 урок 11.35 – 12.20

5 урок 12.40 – 13.25

6 урок 13.40 – 14.25

7 урок 14.35 – 15.20

8 урок 15.30 – 16.15

Расписание звонков на субботу

1 урок 08.30 – 09.15

2 урок 09.25 – 10.10

3 урок 10.25 – 11.10

4 урок 11.20 – 12.05

5 урок 12.15 – 13.00